Protocollo 0000109/2025 del 13/01/2025

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "TIZIANO TERZANI"
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado
Distretto n. 72 - C.M. MIIC8E7007 - C.F. 90000230152
Via Legnano, 92 – 20081 - Abbiategrasso (MI)
Tel.: 029420936 – Fax.: 029420186
e-mail: MIIC8E7007@istruzione.it - MIIC8E7007@pec.istruzione.it

All'Albo Pretorio
Al Sito Web
All'Amministrazione trasparente
Agli Atti PNRR

PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo del progetto: Formarsi con Intelligenza...Artificiale
Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-36868** Codice CUP: **E44D23003030006**

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI INDIVIDUALI DI DOCENTI TUTOR E N.4 INCARICHI INDIVIDUALI DOCENTI ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

1.Il presente Avviso di selezione interna (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), da assegnare a docenti TUTOR e n. 4 incarichi individuali da assegnare a docenti esperti per la realizzazione di 4 (quattro) moduli " Laboratori di formazione sul campo" del personale scolastico e docente, come indicato in tabella:

Numero di percorsi	4
Totale partecipanti per corso	Minimo 7
Struttura di ogni unità formativa	Formazione teorica e attività laboratoriali, materiali strutturati utili al corso in presenza.
Durata di ogni incontro	2/3 ore
Periodo di svolgimento	A partire dal mese di Gennaio 25 (presumibilmente)

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

3. L'esperto dovrà:

- garantire lo svolgimento di attività di formazione in favore del personale scolastico mediante percorsi formativi al di fuori dell'orario curricolare; il percorso verrà erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor;
- verificare il raggiungimento dei target previsti;
- curare la documentazione cartacea, la generazione e l'archiviazione dei file da caricare sulla piattaforma FUTURA.

4. I tutor dovranno:
- garantire lo svolgimento di attività di tutoraggio in favore dei docenti durante i percorsi di formazione del personale scolastico/docente sulla transizione digitale;
- coadiuvare e affiancare l'esperto formatore individuato;
- verificare il raggiungimento dei target previsti;
- curare la documentazione cartacea, la generazione e l'archiviazione dei file da caricare sulla piattaforma FUTURA.

Gli incarichi saranno assegnati successivamente all'individuazione attraverso un'unica graduatoria per ciascuna attività redatta in base alla valutazione dei titoli; si procederà ad una attribuzione degli incarichi per tipologia di attività prevista nel progetto secondo lo schema di seguito riportato:

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO titolo del corso	**Descrizione e programma del corso**	**ORE**	**EDIZIONI/ INCARICHI**
Academy per l'Innovazione Amministrativa (A.I.A): Laboratori di formazione sul campo per il personale di segreteria	I laboratori di formazione sul campo per il personale delle segreterie scolastiche costituiscono un'opportunità per lo sviluppo di competenze pratiche e personalizzate nel contesto delle loro specifiche attività e responsabilità amministrative. Questi laboratori sono pensati nel rispetto degli obiettivi previsti dal PNRR quali la semplificazione delle procedure amministrative, la riduzione dei tempi e dei costi di gestione, il miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici. I laboratori comprendono cicli di incontri che includono tutoraggio, coaching, supervisione e sono finalizzati al miglioramento delle capacità operative, alla gestione efficiente e innovativa dei processi amministrativi, all'ottimizzazione della gestione dei dati, all'interoperabilità delle informazioni. Gli incontri si svolgono in presenza garantendo il tutoraggio in contesto reale all'interno dell'ambiente scolastico e consentendo al personale di sperimentare direttamente le procedure di lavoro e di affinare le proprie competenze nell'ambito delle pratiche amministrative. L'obiettivo principale è quello di fornire al personale di segreteria, al Direttore s.g.a, di ogni ordine e grado ai Dirigenti scolastici gli strumenti e le competenze digitali necessarie per migliorare l'efficacia e l'efficienza complessiva del servizio. Tali competenze saranno	40h	1

	utili per risolvere e supportare il personale in tutti i processi informatici che si applicano quotidianamente nella scuola: dalle piattaforme di gestione amministrativa e documentale all'integrazione dei software alla gestione giornaliera delle informazioni digitali.		
Academy per Transizione Digitale Segreterie Scolastiche Italiane	Il corso per la Transizione Digitale Segreterie Scolastiche Italiane è pensato e sviluppato per far acquisire in maniera efficace ed efficiente competenze digitali al personale A.T.A con particolare riferimento agli Assistenti Amministrativi e i Direttore s.g.a, di ogni ordine e grado che lavorano nella scuola italiana. Tali competenze saranno utili per risolvere e supportare i loro colleghi in tutti i processi informatici che si applicano quotidianamente nella scuola; dalle piattaforme di gestione amministrativa e documentale all'integrazione dei software ella gestione giornaliera delle informazioni digitali.	40h	1
Academy per Potenziamento delle competenze di orientamento dei docenti attraverso l'adozione e l'utilizzo delle tecnologie digitali, al fine di favorire un ambiente educativo più moderno e adattato alle esigenze contemporanee	Le competenze orientative sono quelle che danno la possibilità di sapersi orientare, di saper governare la propria esperienza formativa e orientativa; in particolare mettono in grado di analizzare le risorse personali a disposizione, esaminare le opportunità concrete di intervento, prevedere gli sviluppi del proprio agire e valutare le opportunità di scelta degli strumenti da utilizzare nel proprio ambito professionale. Gli insegnanti acquisiranno competenze pratiche nella creazione di materiali didattici accessibili e nel progettare attività che rispondano alle diverse esigenze degli studenti. Il terzo modulo si concentrerà sull'integrazione mirata di tecnologie digitali per favorire l'inclusione scolastica. I docenti esploreranno software e strumenti per l'adattamento del contenuto didattico, creando un ambiente educativo moderno, diversificato capace di coinvolgere gli studenti con varie abilità.	30h	1
Academy Acquisizione di competenze per l'apprendimento anche attraverso l'utilizzo responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica inclusiva	Il percorso formativo si propone di guidare i docenti attraverso un viaggio dinamico e coinvolgente verso l'acquisizione di competenze digitali avanzate e la progettazione di ambienti educativi inclusivi e adattati alle esigenze contemporanee. Attraverso tre moduli distinti, il percorso si concentra sullo sviluppo di competenze digitali essenziali, la	30h	1

	progettazione di ambienti educativi inclusivi e l'integrazione di tecnologie digitali e dell'intelligenza artificiale per favorire l'inclusione scolastica. Il primo modulo guiderà i partecipanti attraverso le competenze digitali di base, dall'uso di strumenti produttivi alla navigazione delle piattaforme educative online, alla scoperta dell'intelligenza artificiale.		

I Tutor dovranno garantire, inoltre, il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Articolo 2 -Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i docenti (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
   I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
   X. possiedano titolo accademico o di studio valido per l'accesso all'insegnamento nella scuola secondaria di secondo grado.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 -Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: attività di docenza.

2. I docenti saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come di seguito specificato nella tabella sottostante:

TABELLA VALUTAZIONE DOCENTE ESPERTO PROGETTI PNRR			
	TITOLI VALUTABILI		**PUNTI**
	SEZ.A TITOLI DI STUDIO COERENTI CON IL PROGETTO DA REALIZZARE		
A1	Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (coerente con la tipologia di intervento)	110 e lode	25
		100-110	20
		<100	10
A2	Diploma di II grado (alternativo al punto A1) (valutazione in centesimi)	100 e 100 con lode	25
		80-99	20
		<80	10
A2.bis	Diploma di II grado (alternativo al punto A1) (valutazione in sessantesimi)	60	25
		48-59	20
		<48	10
A3	Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1 o A2)	4	4
A4	Dottorato di ricerca (si valuta 1 solo titolo)	4	4
A5	Master universitario di II livello 1500 ore/60 CFU con esame finale (si valuta 1 solo titolo)	3	3
A6	Master universitario di I livello 1500 ore/60 CFU con esame finale (si valuta 1 solo titolo)	2	2
A7	Specializzazione sul sostegno	1	1
A8	Corso di perfezionamento (min.25 ore) (si valuta 1 solo titolo)	1	1
		MAX	**40**
	SEZ. B – CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE		
B1	Informatiche (Ecdl, Eipass, Cisco..ecc.)	2 per ogni certificato Max 3	6
B2	Linguistiche da B2 in su	2 per ogni certificato Max 2	4
		MAX	**10**
	SEZ. C – TITOLI PROFESSIONALI COERENTI CON IL PROGETTO DA REALIZZARE		
C1	Incarichi svolti nell'ambito dell'organizzazione scolastica (Collaborazioni con la dirigenza, Funzioni strumentali, Componente nucleo interno di valutazione, Referente Invalsi- Legalità – Inclusione- Bullismo- Salute-Educazione Civica)	2 per ogni titolo Max 3	6
C2	Incarico di coordinatore di dipartimento – Consiglio di classe- Ed.Civica	1 per ogni titolo Max 3	3
C3	Incarico di animatore digitale o componente del Team per l'innovazione	1 per ogni titolo Max 3	3
C4	Esperienza di docenza come esperto nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (PON/POR) minimo 30h	5 per ogni titolo Max 4	20
C5	Esperienza di Tutor nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (PON/POR)	3 per ogni titolo Max 3	9
C6	Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	1 per ogni titolo Max 3	3
C7	Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni indicizzate)	1 per ogni titolo Max 3	3
C8	Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, ITS, Associazioni professionali (min. 20 ore)	1 per ogni titolo Max 3	3
		Max	**50**

		Totale MAX A+B+C	**100**

*Si valuta per ciascuna tipologia da C1 a C7 solo 1 titolo per anno scolastico

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR PROGETTI PNRR			
	TITOLI VALUTABILI		**PUNTI**
	SEZ.A TITOLI DI STUDIO COERENTI CON IL PROGETTO DA REALIZZARE		
A1	Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (coerente con la tipologia di intervento)	110 e lode	25
		100-110	20
		<100	10
A2	Diploma di II grado (alternativo al punto A1) (valutazione in centesimi)	100 e 100 con lode	25
		80-99	20
		<80	10
A2.bis	Diploma di II grado (alternativo al punto A1) (valutazione in sessantesimi)	60	25
		48-59	20
		<48	10
A3	Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1 o A2)	4	4
A4	Dottorato di ricerca (si valuta 1 solo titolo)	4	4
A5	Master universitario di II livello 1500 ore/60 CFU con esame finale (si valuta 1 solo titolo)	3	3
A6	Master universitario di I livello 1500 ore/60 CFU con esame finale (si valuta 1 solo titolo)	2	2
A7	Specializzazione sul sostegno	1	1
A8	Corso di perfezionamento (min.25 ore) (si valuta 1 solo titolo)	1	1
		MAX	**40**
	SEZ. B – CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE		
B1	Informatiche (Ecdl, Eipass, Cisco..ecc.)	2 per ogni certificato Max 3	6
B2	Linguistiche da B2 in su	2 per ogni certificato Max 2	4
		MAX	**10**
	SEZ. C – TITOLI PROFESSIONALI COERENTI CON IL PROGETTO DA REALIZZARE		
C1	Incarichi svolti nell'ambito dell'organizzazione scolastica (Collaborazioni con la dirigenza, Funzioni strumentali, Componente nucleo interno di valutazione, Referente Invalsi- Legalità – Inclusione- Bullismo- Salute-Educazione Civica)	2 per ogni titolo Max 3	6
C2	Incarico di coordinatore di dipartimento – Consiglio di classe- Ed.Civica	1 per ogni titolo Max 3	3
C3	Incarico di animatore digitale o componente del Team per l'innovazione	1 per ogni titolo Max 3	3
C4	Esperienza di docenza come esperto nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (PON/POR) minimo 30h	3 per ogni titolo Max 3	9
C5	Esperienza di Tutor nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (PON/POR)	5 per ogni titolo Max 4	20
C6	Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)	1 per ogni titolo Max 3	3
C7	Esperienza di docente tutor DM 328/2022	1 per ogni titolo Max 3	3
C8	Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, ITS, Associazioni professionali	1 per ogni titolo Max 3	3

	(min. 20 ore)		
		Max	**50**
		Totale MAX A+B+C	**100**

*Si valuta per ciascuna tipologia da C1 a C7 solo 1 titolo per anno scolastico

A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso di selezione.

Articolo 4 -Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima, tenendo conto della scadenza del progetto, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico e fino al 31/05/2025.
2. Le attività dovranno essere svolte nel periodo Gennaio 2025 - maggio 2025.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5- Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Ciascun percorso è destinato ad un minimo di 7 partecipanti: ogni percorso ha la durata oraria come indicato in tabella, con avvio attività a partire dal mese di gennaio 2025.

2. I docenti Tutor che svolgeranno attività percepiranno un compenso per ogni corso/modulo come indicato in tabella:

Titolo del corso	**Numero edizioni /Moduli**	**Durata (h)**	**Importo pro-capite lordo stato (€)**
Academy per l'Innovazione Amministrativa (A.I.A): Laboratori di formazione sul campo per il personale di segreteria	1	40h	€.1360,00
Academy per Transizione Digitale Segreterie Scolastiche Italiane	1	40h	€.1360,00
Academy per Potenziamento delle competenze di orientamento dei docenti attraverso l'adozione e l'utilizzo delle tecnologie digitali, al fine di favorire un ambiente educativo più moderno e adattato alle esigenze contemporanee	1	30h	€.1020,00

Academy Acquisizione di competenze per l'apprendimento anche attraverso l'utilizzo responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica inclusiva	1	30h	€.1020,00

3.I docenti Esperti che svolgeranno attività percepiranno un compenso per ogni corso/modulo come indicato in tabella:

Titolo del corso	**Numero edizioni /Moduli**	**Durata (h)**	**Importo pro-capite lordo stato (€)**
Academy per l'Innovazione Amministrativa (A.I.A): Laboratori di formazione sul campo per il personale di segreteria	1	40h	€.4880,00
Academy per Transizione Digitale Segreterie Scolastiche Italiane	1	40h	€.4880,00
Academy per Potenziamento delle competenze di orientamento dei docenti attraverso l'adozione e l'utilizzo delle tecnologie digitali, al fine di favorire un ambiente educativo più moderno e adattato alle esigenze contemporanee	1	30h	€.3660,00
Academy Acquisizione di competenze per l'apprendimento anche attraverso l'utilizzo responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica inclusiva	1	30h	€.3660,00

per un importo totale pari a € 4.760,00 (quattromilasettecentosessanta/00) docenti TUTOR e un importo totale pari a € 17.080,00 (diciasettemilaottanta/00) docenti ESPERTI, importi inteso al lordo Stato onnicomprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. N. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

3. Il corrispettivo come specificato nello schema di lettera di incarico verrà liquidato a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi PNRR, e sarà rapportato alle ore effettivamente svolte oltre il regolare orario di servizio documentate su apposito registro firma da consegnare a questa Istituzione scolastica. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nell'erogazione dei Fondi potrà essere attribuita alla scuola. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Articolo 6- Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 15/01/2025, a mezzo consegna a mano presso l'ufficio amministrativo contabile dell'Istituto scolastico.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

   a) il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

   b) <u>Scheda di autovalutazione di cui all'Allegato "B" che dovrà contenere espresso riferimento numerico al titolo dichiarato nel CV.</u>

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati, e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8- Modalità di svolgimento della procedura di selezione interna all'Istituzione scolastica

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento,

buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

Articolo 9 -Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10-Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Tiziano Terzani – Abbiategrasso (MI) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: **MIIC8E7007@pec.istruzione.it**

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Tiziano Terzani -Abbiategrasso - (MI) è stato individuato, con Atto di designazione nel Dott. Giacomo Briga, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: brigagiacomo@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art.2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11-Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico dell'Istituto, Dott.Daniele Ingenito.

Articolo 12-Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.icterzani.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer_id=9dee7e5e-adaa-4b0c-aa2b-ab405637c24e&PID=6f952777-35f7-495e-87bc-2f006ffad730

Articolo 13-Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14-Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

-**All.A:** Domanda di partecipazione
-**All.B:** Scheda di autovalutazione

Il Dirigente scolastico
Dott. Daniele Ingenito
(Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)

Allegato A – Domanda di partecipazione

PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo del progetto: Formarsi con Intelligenza...Artificiale
Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-36868** Codice CUP: **E44D23003030006**

Il/La sottoscritto/a _____nato/a _____

il_____ codice fiscale _____, docente in

servizio presso l'Istituto Comprensivo Tiziano Terzani per la disciplina _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art.75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il seguente corso di formazione:

	Laboratori sul campo – Titolo del corso	**Ruolo di tutor**	**Ruolo di esperto**
☐	Academy per l'Innovazione Amministrativa (A.I.A): Laboratori di formazione sul campo per il personale di segreteria	☐	☐
☐	Academy per Transizione Digitale Segreterie Scolastiche Italiane	☐	☐
☐	Academy per Potenziamento delle competenze di orientamento dei docenti attraverso l'adozione e l'utilizzo delle tecnologie digitali, al fine di favorire un ambiente educativo più moderno e adattato alle esigenze contemporanee	☐	☐
☐	Academy Acquisizione di competenze per l'apprendimento anche attraverso l'utilizzo responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica inclusiva	☐	☐

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo di posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo di posta elettronica certificata: _____

- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art.10 dell'Avviso;

5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESI'

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso di selezione e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che
6. riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti
7. amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
8. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
9. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
11. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
    ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
    _____
    _____
    _____
12. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
13. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado,2 del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
14. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali

variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

15. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del partecipante

_____

_____

Allegato B – Scheda di autovalutazione docente esperto

Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).- Laboratori sul campo

Titolo del progetto: Formarsi con Intelligenza...Artificiale
Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-36868** Codice CUP: **E44D23003030006**

Il/La sottoscritto/a_____ al fine dell'attribuzione dell'incarico individuale come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara di aver diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

TITOLI / CERTIFICAZIONI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI	Spazio riservato al candidato (indicare il punteggio)	Numero/i riferimento Curriculum vitae	Spazio riservato DS/ Commissione
Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (coerente con la tipologia di intervento)			
Diploma di II grado (alternativo al punto A1) (valutazione in centesimi)			
Diploma di II grado (alternativo al punto A1) (valutazione in sessantesimi)			
Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1 o A2)			
Dottorato di ricerca (si valuta 1 solo titolo)			
Master universitario di II livello 1500 ore/60 cfu con esame finale			
Master universitario di I livello 1500 ore/60 cfu con esame finale			
Specializzazione su sostegno			
Corso di perfezionamento (min. 25 ore)			
Certificazioni Informatiche			
Certificazioni Linguistiche da B2 in su			
Incarichi svolti nell'ambito dell'organizzazione scolastica (Collaborazioni con la dirigenza, Funzioni strumentali, Componente nucleo interno di valutazione, Referente Invalsi-Legalità – Inclusione- Bullismo- Educazione Civica)			
Incarico di coordinatore di dipartimento – Consiglio di classe			
Incarico di animatore digitale o componente del Team per l'Innovazione.			
Esperienza di docenza come esperto nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (PON/POR)			
Esperienza di Tutor nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)			
Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)			
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni indicizzate)			
Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, ITS, Associazioni professionali (min. 20 ore)			

Data _____ Firma_____

Allegato B – Scheda di autovalutazione docente tutor

Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).- Laboratori sul campo

Titolo del progetto: Formarsi con Intelligenza...Artificiale
Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-36868** Codice CUP: **E44D23003030006**

Il/La sottoscritto/a_____ al fine dell'attribuzione dell'incarico individuale come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara di aver diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

TITOLI / CERTIFICAZIONI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI	**Spazio riservato al candidato (indicare il punteggio)**	**Numero/i riferimento Curriculum vitae**	**Spazio riservato DS/ Commissione**
Laurea specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (coerente con la tipologia di intervento)			
Diploma di II grado (alternativo al punto A1) (valutazione in centesimi)			
Diploma di II grado (alternativo al punto A1) (valutazione in sessantesimi)			
Seconda Laurea triennale, specialistica, magistrale o da vecchio ordinamento (ulteriore al titolo A1 o A2)			
Dottorato di ricerca (si valuta 1 solo titolo)			
Master universitario di II livello 1500 ore/60 cfu con esame finale			
Master universitario di I livello 1500 ore/60 cfu con esame finale			
Specializzazione su sostegno			
Corso di perfezionamento (min. 25 ore)			
Certificazioni Informatiche			
Certificazioni Linguistiche da B2 in su			
Incarichi svolti nell'ambito dell'organizzazione scolastica (Collaborazioni con la dirigenza, Funzioni strumentali, Componente nucleo interno di valutazione, Referente Invalsi-Legalità – Inclusione- Bullismo- Educazione Civica)			
Incarico di coordinatore di dipartimento – Consiglio di classe			
Incarico di animatore digitale o componente del Team per l'Innovazione.			
Esperienza di docenza come esperto nei progetti finanziati dal Fondo sociale europeo (PON/POR)			
Esperienza di Tutor nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)			
Esperienza di Facilitatore/Valutatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON/POR)			
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni indicizzate)			
Esperienza di Docenza o collaborazione con Università, Enti, ITS, Associazioni professionali (min. 20 ore)			

Data _____ Firma_____