Protocollo 0009170/2026 del 09/09/2026

ISTITUTO COMPRENSIVO "TIZIANO TERZANI"
Via Legnano, 92- 20081 Abbiategrasso (MI) –☏ 02.9420936 – 🖷 02.9420186
http://www.icterzani.edu.it – miic8e7007@istruzione.it – miic8e7007@pec.istruzione.it
C.F. **9000230152** - Cod. Mecc. **MIIC8E7007** - Cod. Uff. Fatt. P.A: **UFBYBT** - Cod. IPA: **icv_015**

Circ.N.5

Abbiategrasso, 09/09/2026
Ai genitori degli alunni
Ai docenti
Scuola Secondaria dell'IC Tiziano Terzani - Abbiategrasso
Al sito

OGGETTO: Comunicazioni di inizio anno scolastico

Nel porgere gli auguri per un buon anno scolastico a genitori, docenti e alunni, si ritiene utile ricordare le principali informazioni sull'organizzazione della scuola e sulle norme che ne consentono il buon funzionamento.

▪ **ORARIO di FUNZIONAMENTO**

Il **14 settembre 2026** le classi osserveranno il seguente orario: **7.50 – 11.40**
L'intervallo sarà dalle ore 09.40 alle ore 09.50.

Al suono della prima campanella, le classi seconde e terze entreranno autonomamente dall'ingresso principale di via Legnano, 92; gli alunni delle classi prime attenderanno in cortile la chiamata da parte del docente, che accompagnerà gli studenti in classe. L'ordine di chiamata delle classi seguirà l'ordine alfabetico: IA – IB – IC – ID-IE.

Da **martedì 15 settembre** l'orario di tutte le classi sarà quello regolare: **7.50 – 13.50**.

Il primo giorno di scuola, gli alunni delle classi prime dovranno portare un quaderno a righe, uno a quadretti e l'astuccio. Il diario sarà consegnato dai docenti ad ogni alunno. Al fine di consentire l'uscita autonoma, gli alunni delle classi prime dovranno consegnare al docente della prima ora il modulo di autorizzazione, in allegato alla presente comunicazione, debitamente compilato e firmato. Gli alunni sprovvisti di tale documento dovranno essere ritirati da un genitore.
Gli alunni delle classi seconde e terze porteranno gli eventuali compiti scritti assegnati loro dai docenti, sulla base dell'orario del primo giorno, pubblicato sul sito della nostra scuola, nella sezione "In Evidenza".

Si chiede il rispetto degli orari di ingresso e di uscita ed ai docenti di vigilare con rigore sulle disposizioni dissuadendo ingressi in ritardo ed uscite anticipate. I docenti dovranno essere in servizio almeno 5 minuti prima del suono della campana e garantire l'uscita degli alunni nel tempo ragionevole dei 5 minuti successivi al suono della campana.
Le uscite nell'ultima ora di lezione NON saranno concesse salvo che in casi eccezionali, valutati e monitorati con attenzione dai responsabili di plesso.
In caso di particolari e motivate esigenze, le famiglie potranno fare richiesta, compilando l'apposita sezione – LIBRETTO WEB presente sul RE, per ingressi posticipati e/o uscite anticipate.
I genitori possono accedere ai locali della scuola quando sono convocati per riunioni e/o colloqui o quando vi siano **improrogabili motivi di urgenza e gravità**. Non è possibile comunicare telefonicamente con gli insegnanti durante l'orario di servizio salvo casi di reale e grave necessità.

La tolleranza del ritardo in ingresso è di **massimo 15** minuti dal suono della campana; pertanto, si sollecita l'impegno di tutti in questa direzione. I docenti dovranno attenzionare le abitudini delle famiglie ed intervenire tempestivamente nei confronti di comportamenti difformi dalle regole. Oltre tale termine, gli alunni attenderanno fuori dal cancello di ingresso fino all'ora successiva.
Per nessun motivo sarà possibile, per i genitori, entrare nei locali scolastici; per eventuali necessità occorrerà comunicare con il responsabile di plesso. Le comunicazioni genitori/docenti non dovranno avvenire in fase di

Documento informatico firmato digitalmente da DANIELE INGENITO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ingresso ed in fase di uscita, momenti delicati per la sorveglianza dei minori. Si raccomanda ai docenti di **non intrattenersi per alcun motivo** in colloqui con i genitori se non negli spazi e tempi adeguati a gestirli.
In caso di uscita anticipata, nessun alunno sarà consegnato a persona che non sia il genitore o che non abbia adeguata delega.
Non sono ammesse eccezioni alcune. I docenti sono tenuti al rigoroso rispetto di tale obbligo così come i collaboratori scolastici che dovranno accertarsene mediante richiesta di esibizione di documento di identità e/o delega.
All'interno delle pertinenze scolastiche è fatto DIVIETO ASSOLUTO di introdurre veicoli a motore o elettrici salvo che non siano stati preventivamente autorizzati e nel rispetto della regolamentazione che l'autorizzazione impone.
Si raccomanda la massima collaborazione della comunità educante.

● **INCONTRI CON GLI INSEGNANTI**

I genitori avranno la possibilità di incontrare gli insegnanti nelle assemblee di classe e nei colloqui individuali. I genitori possono richiedere un colloquio per iscritto sul diario e verrà loro fissato un appuntamento. Allo stesso modo gli insegnanti potranno convocare per un colloquio i genitori se ne ravviseranno la necessità. Si ritiene utile ricordare che la partecipazione agli incontri scuola-famiglia è il punto di partenza per costruire quel rapporto di collaborazione che è fondamentale per la buona riuscita scolastica degli alunni.

● **CALENDARIO SCOLASTICO** (Sospensione delle attività didattiche ed educative)

Il calendario scolastico è consultabile sul sito dell'IC all'indirizzo https://www.icterzani.edu.it.

● **ULTERIORI COMUNICAZIONI**

I genitori sono tenuti a consultare quotidianamente il registro elettronico ed il diario per mantenersi informati sull'andamento scolastico del/i proprio/i figlio/i. Inoltre, è opportuno che accedano con regolarità sia alla mail d'istituto (**. edu) sia alle altre applicazioni della piattaforma G-Suite (Classroom, Meet…) per colloqui online, comunicazioni a scopo didattico o organizzativo della classe di appartenenza.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico
Dott. Daniele Ingenito
(Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)

ISTITUTO COMPRENSIVO "TIZIANO TERZANI"
Via Legnano, 92- 20081 Abbiategrasso (MI) –☎ 02.9420936 – 🖷 02.9420186
http://www.icterzani.edu.it – miic8e7007@istruzione.it – miic8e7007@pec.istruzione.it
C.F. **9000230152** - Cod. Mecc. **MIIC8E7007** - Cod. Uff. Fatt. P.A: **UFBYBT** - Cod. IPA: **icv_015**

1. DATI DELL'ALUNNO/A E DEI GENITORI

✧ Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) _____

in qualità di [ ] Genitore [ ] Tutore [ ] Affidatario

✧ Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) _____

in qualità di [ ] Genitore [ ] Tutore [ ] Affidatario

dell'alunno/a:

Cognome e Nome Alunno: _____

Codice Fiscale: _____

Nato/a a _____ il _____ Classe _____ Sez. _____

Scuola Secondaria di I Grado "C. Correnti"

2. AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE NEL TERRITORIO COMUNALE E LIMITROFI

Il/La sottoscritto/a, in quanto esercente la responsabilità genitoriale,

[ ] **AUTORIZZA** [ ] **NON AUTORIZZA**

il/la proprio/a figlio/a a partecipare a tutte le uscite didattiche, visite guidate, manifestazioni sportive, attività culturali e laboratoriali programmate dai docenti per l'intero anno scolastico 2026/27, da svolgersi a piedi o con mezzi pubblici/scuolabus nell'ambito del territorio comunale e nelle aree limitrofe per attività e progetti legati al Piano dell'Offerta Formativa.
Le uscite si svolgeranno sotto la sorveglianza degli insegnanti interessati che di ogni uscita daranno comunicazione.

3. DELEGA ANNUALE AL RITIRO DELL'ALUNNO (VALIDA PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO)
Il/La sottoscritto/a dichiara nell' impossibilità a ritirare personalmente il/la proprio/a figlio/a al termine delle lezioni ordinari o extracurricolari di DELEGARE I SEGUENTI SOGGETTI maggiorenni (Massimo 3):

Cognome e Nome del Delegato	**Legame/Grado di Parentela**	**Estremi Documento d'Identità**	**Firma della persona delegata**

Il/La sottoscritto/a s'impegna a comunicare tempestivamente all'Istituto eventuali variazioni di quanto appena dichiarato.

Luogo e Data: _____

Firma del Genitore/Tutore: _____

Firma del Genitore/Tutore: _____

ISTITUTO COMPRENSIVO "TIZIANO TERZANI"
Via Legnano, 92- 20081 Abbiategrasso (MI) –☏ 02.9420936 – 🖷 02.9420186
http://www.icterzani.edu.it – miic8e7007@istruzione.it – miic8e7007@pec.istruzione.it
C.F. **9000230152** - Cod. Mecc. **MIIC8E7007** - Cod. Uff. Fatt. P.A: **UFBYBT** - Cod. IPA: **icv_015**

4. AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA (SOLO PER ALUNNI SECONDARIA I GRADO)

I sottoscritti esercenti la responsabilità genitoriale,

ai sensi dell'Artt. 19-bis D.L. 148/2017 convertito in Legge 172/2017, essendo consapevoli che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile,

- avendo preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- essendo nell'impossibilità di ritirare personalmente o tramite persona delegata il/la proprio/a figlio/a;
- ritenendo che l'età del minore sia congrua a un rientro autonomo a casa da scuola;
- valutato il grado di autonomia raggiunto dal minore e ritenendolo adeguato a giustificare un rientro senza accompagnatore;
- considerato il percorso scuola-casa sufficientemente sicuro privo di punti o attraversamenti particolarmente rischiosi;

AUTORIZZANO

l'Istituzione Scolastica a consentire l'uscita autonoma del/la minore dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni e/o ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, esonerando il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

I sottoscritti dichiarano quindi:

- che il/la proprio/a figlio/a è dotato/a dell'adeguata maturità psico-fisica per un rientro autonomo a casa in sicurezza;
- che il minore conosce ed ha percorso autonomamente e senza accompagnatori il tragitto casa-scuola.

I sottoscritti si impegnano inoltre

- a dare chiare istruzioni affinché il minore rientri direttamente al proprio domicilio;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora vengano meno le condizioni di sicurezza che possono consentire l'uscita da scuola del/la minore senza accompagnatori;
- a ricordare costantemente al/la proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione anche per l'uscita autonoma del/la proprio/a figlio/a dalle attività didattiche extracurriculari alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati alle famiglie.

I sottoscritti dichiarano altresì di essere consapevoli che la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata anche se preventivamente comunicata dalla famiglia: si impegnano, per tale eventualità, a prelevare il/la minore personalmente o tramite persona delegata.

I sottoscritti dichiarano, inoltre, ai sensi e per effetti dell'art. 47 del DPR 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR in caso di dichiarazione mendace, che sono a conoscenza e d'accordo circa le scelte esplicitate attraverso la presente dichiarazione.

5. DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ CONGIUNTA e FIRME

Le firme apposte sui riquadri precedenti e/o in calce attestano la veridicità dei dati forniti e l'espresso consenso a quanto autorizzato. In caso di firma di un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa (Artt. 316, 337-ter e 337-quater c.c.).

Luogo e Data: _____

Firma del Genitore/Tutore: _____

Firma del Genitore/Tutore: _____

.